

ПРИНЯТО

Советом Учреждения

Протокол № 5 от 01.10.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО

«Свежий ветер»

Мурышова С.В.

2019



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ДО «Свежий ветер» городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ДО «Свежий ветер» (далее Положение) определяет порядок оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ДО «Свежий ветер» (далее - учреждения), в том числе определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств от предпринимательской деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления ставок заработной платы, а также выплат стимулирующего характера.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основании Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, утвержденного постановлением администрации городского округа Тольятти от 30.07.2019г. № 2019-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти», Постановления администрации городского округа Тольятти от 26.09.2019г. № 2578-п/1 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 30.07.2019г. № 2019-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти».

1.3. Зарплата работника учреждения состоит из базовой части и стимулирующих выплат.

1.4. Оплата труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг производится пропорционально отработанному времени и в зависимости от выполненного объема работ.

1.5. Согласно п.3 ст.9, ст.12 Федерального закона от 24 июля 2009 года №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды медицинского страхования» размер начислений на выплаты по оплате труда работников учреждения составляет 30,2%.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждения включает в себя базовую часть, доплаты стимулирующего характера.

2.1.2. Фонд оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждения формируется на календарный год,

исходя из планового объема оказанных платных дополнительных образовательных услуг и объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.3. Учреждение на основании Штатного расписания учреждения и Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, утвержденного постановлением администрации городского округа Тольятти от 30.07.2019г. № 2019-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти», Постановления администрации городского округа Тольятти от 26.09.2019г. № 2578-п/1 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 30.07.2019г. № 2019-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти», определяет размеры базовой части заработной платы работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждения.

2.2. Стимулирующие доплаты.

2.2.1. Стимулирующая часть фонда устанавливается дополнительно к базовой части заработной плате педагогических работников.

2.2.2. Структура стимулирующего фонда: доплаты за профессионализм педагогов и высокое качество работы для достижения поставленных целей и задач Учреждения.

2.2.3. Доплаты стимулирующего характера устанавливаются ежемесячно и производятся на основании приказа директора учреждения с учетом показателей оценки, характеризующих качество результатов трудовой деятельности работников, в пределах средств, полученных от Заказчиков, направленных учреждением на оплату труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.4. Размер доплат стимулирующего характера устанавливается в пределах не менее 10%, но не более 60% от базовой части.

2.3. Оплата труда директора учреждения производится на основании трудового договора с учредителем.

3. Формирование фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда в себя заработную плату работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, а так же заработную плату административного и обслуживающего персонала.

3.3. Фонд оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг состоит из базовой части и стимулирующей части.

3.4. Базовая часть фонда оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, рассчитывается на основании Штатного расписания учреждения (количество ставок) и Положения об оплате труда работников, муниципальных образовательных учреждений различных типов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы и программы профессиональной подготовки, и муниципальных образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования (должностных окладов) по формуле:

$$\text{БЧф} = \text{ФЗП} : \text{Кн} : \text{Кч}, \text{ где}$$

БЧф – базовая часть фонда оплаты труда работников за 1 академический час;

ФЗП – месячный фонд заработной платы работников (по штатному расписанию) с учетом количества ставок;

Кн – коэффициент недель в месяце;

Кч – количество часов в неделю с учетом количества ставок.

3.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг включает в себя:

3.5.1. Выплаты за качество результата (результативность) образовательной деятельности.

3.5.2. Выплаты за качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

3.5.3. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат являются критерии, отражающие результаты его работы:

а) качественное и своевременное выполнение образовательной программы, оформление учебной документации (в том числе правильность ведения журналов учета рабочего времени педагогов в срок до 25 числа каждого месяца) — 20% от заработной платы;

б) полнота оплаты заказчиком образовательных услуг, соблюдение норм наполняемости учебной группы — 20% от заработной платы;

в) работа с родителями по своевременному внесению ими оплаты за платные дополнительные образовательные услуги — 20% от заработной платы.

4. Порядок формирования заработной платы работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждения.

4.1. Заработная плата работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг в одной учебной группе, определяется по формуле:

$$ЗПр = БЧф : Нн \times Оф \times Кч + СВр$$

где ЗПр - заработная плата работника учреждения;

БЧф - базовая часть фонда оплаты труда работников за 1 академический час;

Нн – количественный норматив наполняемости в группе;

Оф – количество фактически оплативших человек;

Кч – количество фактически отработанных часов;

СВр - стимулирующие доплаты работнику;

4.2. Размер выплаты стимулирующего характера устанавливается ежемесячно по результатам оценки деятельности работников Учреждения.

4.3. В течение периода действия установленных выплат стимулирующего характера выплаты могут быть изменены на основании:

- неисполнение или не надлежащее исполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных дополнительным соглашением к трудовому договору (контракту).

- несвоевременное или некачественное исполнение работником распоряжений, других организационно-распорядительских документов.

- грубое нарушение трудовой дисциплины (прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, систематические опоздания на рабочее место и т.д.).

4.4. Специалист, ответственный за организацию и проведение платных дополнительных образовательных услуг, готовит Сводную таблицу по оценке выполнения критериев и показателей качества работы для распределения стимулирующего фонда и предоставляет его для утверждения директору.

4.5. Директор рассматривает представленные материалы в течение трех рабочих дней и принимает решение о персональном назначении выплат стимулирующего характера по каждому работнику, издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

4.6. В том случае если наполняемость группы и количество оплативших ниже нормы, стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктом 3.5.3. подпунктами б) и в) настоящего положения, снижается прямо пропорционально, в соответствии с формулой расчёта: $20\% : X * Y$, где 20% - это общая сумма стимулирующих выплат за полноту оплаты заказчиком образовательных услуг, соблюдение норм наполняемости учебной группы и работу с родителями по своевременному внесению ими оплаты за платные дополнительные образовательные услуги; X — это нормативное количество учащихся в группе; а Y — количество фактически оплативших обучение за месяц.

4.7. Условия назначения стимулирующих выплат:

- отсутствие случаев травматизма учащихся на учебных занятиях и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье учащихся была возложена на данного педагога;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4.8. Оплата труда работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждения производится на основании дополнительных соглашений к трудовым договорам между учреждением и работником учреждения.

5. Порядок начисления и выплаты заработной платы

5.1. На работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу помимо основной), ежегодно на 1 сентября составляются тарификационные списки установленной формы.

5.2. Учёт работы производится в таблице рабочего времени.

5.3. В части, не урегулированной настоящим Положением, оплата труда производится в соответствии с законодательством РФ.

6. Оплата труда административно-хозяйственного персонала.

6.1. Фонд заработной платы административно-хозяйственного персонала исчисляется пропорционально фонду оплаты труда педагогов, начисленной в целом по учреждению и определяется по формуле:

$ЗО = ЗП\text{ общ} \times 45\%$, где:

ЗО – оплата обслуживающего персонала в месяц;

ЗП общ – сумма оплаты педагогов, начисленная в целом по учреждению;

45% - количество процентов при соотношении фонда оплаты педагогического персонала и фонда оплаты обслуживающего персонала.

6.2. Сумма вознаграждения руководителя, установлена в соответствии с Постановлением мэра г.о. Тольятти № 4481-п/1 от 24.02.2016г. «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти», составляет не более 10% от дохода полученного от оказания дополнительных образовательных услуг за текущий месяц.

Все выплаты производятся в соответствии с утвержденной классификацией доходов и расходов, являющейся актуальной на период оказания услуг.

7. Заключение.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются советом Центра, утверждаются приказом директора и являются неотъемлемой частью Положения.

7.2. Срок действия настоящего Положения неограничен.