

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также в соответствии с Решением Думы городского округа Тольятти от 03.07.2016 №1133 «О внесении изменений в Положение о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания, утвержденное решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 № 570 (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2011 года, от 17 апреля 2013 года, от 6 июля 2016 года, от 20 сентября 2017 года) и с потребностями родителей и учащихся в платных дополнительных образовательных услугах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с потребностями родителей и возможностями МБОУ ДО «Свежий ветер».
2. Утвердить следующие документы:
 - 2.1. Учебный план и перечень платных дополнительных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год.
 - 2.2. Сметы на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
 - 2.3. Тарификацию.
 - 2.4. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ДО «Свежий ветер».
 - 2.5. Дополнительные общеобразовательные программы по платным дополнительным образовательным услугам.
3. Директору МБОУ ДО «Свежий ветер» Мурышовой С.В. обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и требованиями техники безопасности, осуществлять контроль за качеством знаний и работой студий.
4. Методисту Курилович Оксане Владимировне вменить в обязанности организацию оказания платных дополнительных образовательных услуг, а именно:
 - подготовить Журнал регистрации приказов по учащимся,
 - заключать договора с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг,
 - подготовить приказы по учащимся,
 - составить расписание занятий,
 - вести табель учета рабочего времени педагогов дополнительного образования,
 - табель посещаемости учащихся,
 - контроль за ведением групповых журналов,
 - оказывать методическую помощь педагогам дополнительного образования,
 - консультировать родителей (законных представителей) учащихся по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг
5. Главному бухгалтеру Сергеевой О.Ю. производить бухгалтерские операции по учету средств полученных от оплаты за обучение от оказанных платных дополнительных образовательных услуг, осуществлять расходование средств в соответствии со сметой, составлять и представлять бухгалтерскую и налоговую отчетность.
6. Бухгалтерии производить начисления оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги.

7. При изменении числа учащихся - средства распределяются пропорционально разделам сметы.
8. Заработная плата директора учреждения формируется на основании сметы доходов и расходов, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 05.07.2019 № 1803-п/1 О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2016 № 525-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти».
9. Заработная плата работников распределяется по видам услуг пропорционально количеству оплативших детей в группе, отработанным часам и дням в месяце, сформирована на основании заключенных дополнительных соглашений к трудовым договорам.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Мурышова

С приказом ознакомлены:

Курилович О.В.

Сергеева О.Ю.