

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от « 26.08 » 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО «Свежий ветер»
С.В. Мурышова
Приказ № 138 от « 26.08 » 2021 г.



Положение
о корректировке, доработке дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ
в соответствии с актуальными нормативными актами и
рекомендациями
МБОУ ДО «Свежий ветер» городского округа Тольятти

Тольятти, 2021

1. Общие положения

1.1. Положение о корректировке, доработке дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в соответствии с актуальными нормативными актами и рекомендациями разработано для организации своевременного контроля, корректировки образовательных программ и разработки мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения программ учебных предметных областей, иных компонентов, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности.

1.2. Данные рекомендации могут быть полезны заместителям директора по учебной и/или методической работе, методистам и педагогам, работающим в сфере дополнительного образования, для разработки новых, актуализации или коррекции существующих общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с современными нормативными и рекомендательными документами.

2. Нормативные акты и рекомендации при проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы (далее – ДООП) разрабатываются в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в соответствии с Приказом министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

2.2. Нормативное обоснование ДООП (перечень документов, на основании которых разработана программа) должен содержать только актуальные нормативные акты сферы дополнительного образования. Утратившие силу документы необходимо исключить или вносить в перечень с оговоркой «в части, не противоречащей актуальным нормативным актам». В частности, утратили силу и устарели Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июня 2012 г. № 504).

2.3. Содержание ДООП должно соответствовать государственным стратегическим задачам в области дополнительного образования - формирование и развитие творческих способностей обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, в занятиях физической культурой и спортом, обеспечение воспитания обучающихся, поддержку талантливых обучающихся, их профессиональную ориентацию, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, социализации и адаптации к жизни в обществе, творческой самореализации и профессионального самоопределения.

2.4. Структура, требования к содержанию и оформлению структурных элементов ДООП должны соответствовать положениям:

- методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, направленных письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242;
- методическим рекомендациям по разработке дополнительных общеобразовательных программ» (Приложение к письму министерства образования и науки Самарской области 03.09.2015 № МО -16-09-01/826-ГУ);
- методических рекомендаций по подготовке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к прохождению процедуры экспертизы (добровольной сертификации) для последующего включения в реестр образовательных программ, включенных в систему ПФДО (г. Самара, 2020г.);

- методическим рекомендациям по проектированию разноуровневых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Самарской области, г.Самара, 2021г.)

2.5. Структура ДООП:

- Титульный лист.
- Комплекс основных характеристик программы:
пояснительная записка;
учебно-тематический план;
содержание программы.
- Комплекс организационно-педагогических условий:
календарный учебный график;
методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы;
список литературы;
приложения.

2.6. Образовательный процесс, организуемый по программе, должен предусматривать чередование и разнообразие форм работы с преобладанием объема практических занятий над теоретическими.

2.7. Содержание ДООП должно учитывать особенности социального заказа, детской/молодежной субкультуры, возможности дифференцирования и индивидуализации обучения, принципы, формы и методы взаимодействия и сотрудничества детей и педагога, семьи и педагога, формы участия семьи в планировании, организации и анализе деятельности объединения, принципы и формы участия детей в управлении деятельностью объединения.

2.8. Текст программы должен быть логично выстроенным, различные разделы – взаимосвязаны и взаимодополняемы. Недопустимо логическое противоречие прогнозируемого результата и цели, задач программы. Рекомендуемые для применения педагогические технологии и методы должны соответствовать заявленным в программе цели, задачам, прогнозируемым результатам и особенностям содержания. Уровни обучения по программе должны учитывать динамику психологического развития детей. В учебно-тематическом плане и содержании программы необходимо указывать заявленные в пояснительной записке итоговые, контрольные, аттестационные и диагностические процедуры.

2.9. Особое внимание необходимо уделить построению системы мониторинга результатов реализации ДООП (не только предметных, но и метапредметных и личностных): определить критерии, параметры диагностики и контроля результатов реализации каждой из задач ДООП, оптимальные технологии и методы выявления результатов, соответствующие заявленным задачам.

2.10. Важным аспектом оценки качества ДООП является грамотное и своевременное употребление педагогической, нормативной и психологической терминологии, грамотное, логичное и содержательное изложение материала, исключающее стилистические, речевые, логические, синтаксические и грамматические ошибки.

3. Порядок корректировки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Ответственность за реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком МБОУ ДО «Свежий ветер» несет педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу определенной направленности.

3.2. В ходе реализации ДООП педагог осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в раздел «Лист корректировки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы» (Приложение №1).

3.3. Корректировка ДООП проводится один раз в год за два месяца до окончания учебного года.

3.4. При коррекции ДООП не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение ДООП программы и выполнение её практической части в полном объеме.

4. Контроль выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Контроль выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляет методический совет МБОУ ДО «Свежий ветер» (далее - МС).

4.2. Методический совет:

- осуществляет мониторинг выполнения ДООП 2 раза в год: промежуточный срез и по итогам учебного года;

- формирует план мероприятий по выполнению в полном объеме теоретической и практической части ДООП по направленностям;

- готовит итоговую справку о выполнении ДООП по окончании учебного года.

4.3. Итоги корректировки ДООП рассматривается на заседании методического совета и согласуются с заместителем директора по УВР.