



содержащие неопределенные, трудновыполнимые  
гражданствам и тем самым для государства  
Должности, замещение которых связано с  
должности федеральной государственной  
государственной службы иных видов обязанностей  
в том числе предусматривает:  
осуществление постоянно, временно или в со-  
функций представителя власти; полномочия  
административных функций;  
предоставление государственных услуг гражданам  
осуществление контрольных и надзорных меро-  
подготовку и принятие решений о распределе-  
межбюджетных трансфертов, а также (журнал  
частоты, участки недр и др.);  
управление государственным имуществом;  
осуществление государственных закупок либо  
хранение и распределение имущества.

**Коррупционные риски** (включая корруп-  
наступления неблагоприятных последствий, вы-  
**Карта коррупционных рисков** представления сведе-  
рисках, свойственных данному риску.

**Контроль за исполнением** действий  
надзору за исполнением органами государс-  
самоуправления должностными лицами, юридическим  
установленной Российской Федерации и  
законами, федеральными законами и другим  
общеобязательных правил поведения;  
выдача государственными органами и их долж-  
осуществление определенного вида деятельно-  
юридическим лицам и гражданам;  
регистрация актов, документов, прав, объек-  
тков.

**Конфликт интересов**, при которой личная  
или косвенная) лица, замещающего должност-  
обязанность принимать меры по предотвращению  
влияет или может повлиять на исполнение  
должностных (служебных) обязанностей (осуще-  
**Личная заинтересованность** получения дохо-  
имущества, в том числе имуществом лица  
результатов выполнения работ (и услуг)  
и (или) состоящими с ним в близком родстве  
детьми, братьями, сестрами, а также супругами  
супругами детей), гражданами или организаци-  
лица, состоящие с ним в близком родстве  
корпоративными или иными близкими отношениями.

## 2. Оценка коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков заключается  
(действий, событий), возникающих в ходе  
позволяющих злоупотреблять должностными обя-  
должностных лиц третьих лиц выгоды в виде

или услуг имущественного характера, иных интересам общества и государства.

2.2. Для проведения оценки коррупционных рисков группу по оценке коррупционных рисков при служебному поведению федеральных государственных служащих (аттестационной комиссии) в состав ее включить представителей профильного надзорного органа, правового подразделения по повышению эффективности функционирования. В состав рабочей группы целесообразно включать требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

К участию в проведении оценки коррупционных рисков пригласить внешних экспертов (представителей организаций, общественных организаций и др.), а также привлечь представителей общественных организаций.

Состав рабочей группы в том числе ее председатель решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

На первом заседании рабочей группы определить функционалирование рабочей группы, а также определить риски по функциональным направлениям.

Заседание рабочей группы рекомендуется проводить по мере необходимости. На рассмотрение в том числе вопросы:

- проведение оценки коррупционных рисков,
- разработка и участие в реализации карт минимизации;
- внесение изменений коррупционных рисков,
- оценка эффективности реализуемых мер по снижению коррупционных рисков.

Результаты работы рабочей группы представляются (уполномоченному должностному лицу) в виде отчетов.

2.3. Оценка коррупционных рисков проводится на этапе разработки антикоррупционной политики, так же в квартале текущего календарного года.

2.4. Порядок перенесения коррупционных рисков:

2.4.1. деятельность Учреждения представляется, в которых выделяются составные элементы (подпрограммы).

2.4.2. выделяются «критические элементы» для реализации которых необходимо в первую очередь обеспечить;

2.4.3. для каждого подпроцесса, реализация которого составляет описание возможных коррупционных рисков - характер и выгоды или преимущества, которые могут быть получены Учреждением или его отдельными работниками в случае нарушения;

- должности в Учреждении, чьи обязанности для выявления коррупционных рисков правомерно возложены на них должностными лицами Учреждения; не обходимо совершение коррупционного правонарушения.

- вероятные формы осуществления коррупционных  
Оценка коррупционных рисков является частью  
(действий, событий), возникающих в ходе конкретных  
позволяющих злоупотреблять должностными (получения  
как для работников, так и для третьих лиц) имущественных  
или служебных характеристик и привилегий  
законными методами и государства.

2.5. Должности работников учреждения, которые  
коррупционных правонарушений, в порядке принятия  
решений, вызванной спецификой трудовых  
контактов с гражданами и организациями.

2.6. Признаками, характеризующими коррупционные  
осуществлении - признаков, уменьшает  
- необоснованное затягивание решения вопреки  
(волокита) при принятии решений, связанных с  
юридических лиц;

- использование своих полномочий для решения  
удовлетворением материальных потребностей работников

- предоставление не предусмотренных (преимущественно  
семейности) для поступления на работу;

- оказание предпочтения физическим лицам при  
юридическим лицам при осуществлении деятельности

- использование в личных целях служебных  
выполнении (трудовых) обязанностей подотчетными  
распространению;

- освобождение от физических и юридических лиц  
не предусмотрено законодательством Российской Федерации  
- а также сведения о:

- нарушении работниками требований, нормативных  
актов, и принятии решений, предусмотренных  
обязанностями;
- искажении, сокрытии или представлении за  
учетных и отчетных документов и отчетности;
- попытках несанкционированного доступа к  
распорядительного характера и выходящих  
(трудоустройство) полномочиям;
- бездействию в случаях, требующих принятия  
обязанностями;
- получении работником, членами его семьи  
необязательно высокого вознаграждения за содействие  
науки, искусственной преподавательской деятельности;
- совершении частых или регулярных посредничестве  
деятельности, владельцами компаний и лицами  
замещающими должностных лиц учреждений;
- совершении физических лицами (даже  
специалиста) нарушениями действующего законодательства

По итогам рассмотрения и выстраиваются  
формы и утверждается перечень должностей  
которых связано с коррупционными рисками.

При определении первоочередных функций особое внимание на функции, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров и услуг;
- государственное судебное надзорное производство;
- подготовку и принятие решений о распределении;
- предоставление права на заключение договоров;
- проведение расследований и привлечение виновных к ответственности;
- предоставление государственных услуг гражданам;
- распределение материальных ресурсов.

Вышеперечисленный перечень функций имеет рекомендательный характер.

2.7. Информация о прямых, реализация которых сопряжена с высокими рисками (т.е. функция является коррупциогенной) выявлена:

- в ходе заседания комиссии по урегулированию конфликтов между участниками;
- по результатам рассмотрения обращений граждан, содержащих информацию о правонарушениях;
- уведомлений представителей учреждений;
- сообщений в СМИ о коррупционных фактах в учреждениях;
- материалов, представленных правоохранительными органами, а также лицами.

Перечень источников, указанных выше, является

2.6. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий утверждается карта коррупционных «рисков» возможных коррупционных правонарушений. Работы по минимизации коррупционных рисков.

2.7. В качестве установления препятствий (коррупционных систем) принять следующие меры:

- перераспределение функций между структурными подразделениями;
- исключение необходимости взаимодействия с организациями;
- совершенствование механизмов взаимодействия с работниками;
- сокращение сроков принятия управленческих решений.

2.8. В целях недопущения совершения правонарушений реализовать мероприятия:

- организации внутреннего контроля за исполнением основанного на проверочных мероприятиях;
- проведения разъяснительной и иной работы для предотвращения коррупционного поведения.

Таким образом, осуществление мероприятий, направленных на устранение коррупционных рисков в процессах реализации функций, позволит минимизировать их.

2.9. Наличие коррупциогенного фактора является Перечень коррупциогенных факторов в соответствии с Положением.

Выявлению коррупциогенных факторов способно анализ различного рода информации, поступающей от источников.

К внутренним источникам информации относятся:

- нормативные правовые акты, касающиеся факторов, связанных с коррупционными рисками;

- регламентные акты, касающиеся организации надзорного органа, в том числе организационно-методические документы осуществления административных процедур (деятельности);

- иные внутренние источники, к которым относятся заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих, уведомления представителя нанимателя службы к совершению коррупционных правонарушений.

Для анализа информации, необходимой для выявления коррупционных рисков, рабочей группе рекомендуется сформировать перечень документов, находящихся в распоряжении надзорного органа.

К таким документам относятся документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти (функциональных подразделений и должностных лиц), например:

- организационная структура и штатное расписание;
- должностные регламенты;

- административные регламенты исполнения функций;
- результаты анализа структуры, функционала и деятельности.

К внешним источникам информации можно отнести:

- результаты опроса подконтрольных лиц и организаций гражданского общества и иных заинтересованных лиц;

- социологические исследования, в том числе исследования надзорного органа, направленные на выявление коррупционных рисков;

- статистические данные о правонарушениях в сфере деятельности надзорного органа;

- обращения граждан и организаций, содержащиеся в документах, связанных с правонарушениями, в том числе обращения, поступающие в "электронную приемную" и т.д.;

- сообщения в СМИ о коррупционных правонарушениях, поступающие от государственных служащих и требований к служебному поведению;

- материалы, представленные правоохранительными органами и органами местного самоуправления, включая акты прокурорского реагирования, представляемые органами следствия и др.;

- материалы, представленные постоянно действующими политическими партиями и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации общероссийскими общественными объединениями, некоммерческими организациями, Общественной палатой Российской Федерации, другими источниками.

2.10. Опрос подконтрольных лиц и госслужащих и представителей институтов гражданского общества целесообразно проводить по мере необходимости.

Целью проведения такого опроса является

Задачами являются:

- определение сфер деятельности и коррупционных рисками;
- выявление причин и условий, способствующих
- оценка реализации антикоррупционных мер;
- выявление ключевых направлений деятельности контрольного органа по противодействию возникновению и действия коррупционных антикоррупционного общественного мнения;
- прогнозирование возможных рисков

Рабочей группой:

- разработка

Положения

- проводится оценка результатов опроса;
- осуществляется подготовка сводного отчета
- осуществляется оценка результатов опроса

По согласованию с руководителем (уполномоченного органа) анкету целесообразно разместить в подразделении, посвященном вопросам противодействия коррупции.

Также анкету целесообразно предоставить экспертам, представителям гражданского общества.

2.11. Результаты проведенного анализа будут являться выявленными коррупционными факторами, а также перечень участвовать в реализации каждой коррупционной представляется руководителю (уполномоченного надзорного органа).

### 3. Разработка мер по минимизации выявленных

3.1. Этап разработки мер по минимизации выявленных предложений по минимизации всех или наиболее коррупционных.

3.2. К мерам минимизации (устранению) коррупционных мер:

- осуществление контроля за использованием средств в соответствии с Положением об оплате труда;
- проведение антикоррупционной экспертизы проектов;
- обеспечение открытости информации;
- осуществление контроля за порядком приема;
- обеспечение контроля за использованием государственной;
- перераспределение функций внутри;
- исключения необходимости личного взаимодействия;

- сокращение сроков принятия решений;
  - установленные формы отчетности работников;
  - организация внутреннего контроля за исполнением основанного на механизме проверочных мероприятий контроля и информирования;
  - проведение разъяснительной и иной работы с сотрудниками в целях предотвращения коррупционных рисков;
  - контроль за осуществлением подбора и расстановки кадров;
  - аудит финансовой деятельности, контроль отражения данных в бухгалтерском учете.
- Данный перечень не является исчерпывающим.

#### 4. Карта коррупционных рисков.

- 4.1. В карте коррупционных рисков (Приложение) отражены наиболее высокие коррупционные риски (по уровню опасности) наиболее предрасполагающими к возникновению правонарушений.
- 4.2. В карте указан перечень должностей (категорий) коррупционных рисков (по уровню опасности).
- 4.3. В карте представлены типовые ситуации (сценарии) «коррупционного правонарушения».
- 4.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (по уровню опасности) предложены меры по устранению коррупционных рисков.
- 4.5. Виды коррупционных рисков:
- 4.5.1. Получение взяток работниками или по связи с осуществлением деятельности Учреждения.
- 4.5.2. Предоставление работниками конфиденциальной информации Учреждения, в том числе в интересах третьих лиц, эквивалент.
- 4.5.3. Использование работниками материальных ресурсов Учреждения в личных целях.
- 4.6. Перечень должностей, замещение которых:
- 1) директор;
  - 2) заместитель директора по УВР;
  - 3) заместитель директора по АХР;
  - 4) главный бухгалтер;
  - 5) бухгалтер;
  - 6) бухгалтер (контрактный управляющий);
  - 7) завхоз;
  - 8) методисты;
  - 9) педагоги;
  - 10) педагоги дополнительного образования;
  - 11) секретарь руководителя;
  - 12) тендерный программист;
  - 13) делопроизводитель.



Т а б л и ц а Ж а р т а к о р р у п ц и о н

№ п /	З о н ы п о в ы ш е н и я к о р р у п ц и о н н о г о р и с к а ( к о р р у п ц и о н н о - о п а с н ы е п о л н о м о	Д о л ж н о с т	Т и п о в ы е с	М е р ы п о м и н и м и з а ц и и ( у с т р а н е н и е к о р р у п ц и о н н о г о р и с к а
1.	О р г а н и з а ц и я д е я т е л ь н ы й У ч р е ж д е н и е	Д и р е к т о р З а м е с т и т е л ь д и р е к т о р а Г л а в н ы й б у	И с п о л ь з о в а н и е с в о и х д о л ж н о с т н ы х п о л н о м о ч и й в р е ш е н и и в о п р о с о в , с у д о в л е т в о р и т ь м а т е р и а л ь н ы е п о т р е б н о с т и д о л ж н о с т н ы х л и б о р о д с т в е н н ы	Р а з ь я с н е н и е р а б о т н и к а м о б я з а н н о с т и н е з а м е д л и т е л ь н о с о о б щ и т ь - к о в о д и т е л ь н о с к л о н е н и и с о в е р ш е н и ю к о р р у п ц и о н н ы х п р а в о н а р у ш е н и й м е р а х о т в е т с т в е н н о с т и з а с о в е т о м к о р р у п ц и о н н ы х п р а в о н а р у ш е н и й
2.	Р а б о т а с л у ж е б н ы х и н ф о р м а ц и о н н ы х д о к у м е н т о в	Д и р е к т о р З а м е с т и т е л ь д и р е к т о р а Г л а в н ы й б у	И с п о л ь з о в а н и е л и ч н ы х г р у п п о в ы х и н т е р е с а х - ф о р м а ц и и , - н о й п р и в ы ч а й с л у ж е б н ы х о б я з а н н о с т и т а к а я и н ф о р м а ц и я н е п о д л е ж и т о ф и ц и а л ь н ы м р а с п р о с т р а н е н и ю	Р а з ь я с н е н и е р а б о т н и к а м о т в е т с т в е н н о с т и с о в е р ш е н и ю к о р р у п ц и о н н ы х п р а в о н а р у ш е н и й
3.	П р и н я т и е р а б о т у р а б о т н и к	Д и р е к т о р	П р е д о с т а в л е н и е п р е д у с м о т р е н н ы х з а к о н о м п р е и м у щ е с т в е н н ы х ( п р о т е к ц и я с е м е й с т в е н н ы х п р и п о с т у п л е н и я х н а р а б о т у	Р а з ь я с н е н и е р а б о т н и к а м о т в е т с т в е н н о с т и с о в е р ш е н и ю к о р р у п ц и о н н ы х п р а в о н а р у ш е н и й
4.	Р а з м е щ е н и е з а к а з о в п о с т а в к и в а р о в , в ы п о л н е н и е р а б о т и у с л у г	Г л а в н ы й б у х г а л т е р Б у х г а л т е р ( к о н т р а к т н ы й у п р а в л я ю щ и й	- о т к а з п р о в е д е н и я м о н и т о р и н г о в а р ы и у п р а в л я ю щ и й п р е д о с т а в л е н и е м о д е л ь н ы х о п ы т о в м о н и т о р и н г о в а р ы и у	О р г а н и з а ц и я к о н т р о л ь д е я т е л ь н о с т и о р г а н и з а ц и и и о к а з а н и е о г р а н и ч е н н ы х п о с т а в щ и к о в т о й о р г а н и з а ц и и р у к о в о д и т е л ь н ы х п р о д а ж

			-размещени ответствен лицом на п	является родственник
--	--	--	--	-------------------------

## 5. Мониторинг реализации мер по минимизации

5.1. Мониторинг реализации мер по минимизации является элементом системы управления таким образом, как в целях оценки эффективности реализуемых мер по снижению коррупционных рисков.

5.2. Мониторинг целесообразно проводить не реже, чем по мере необходимости.

5.3. Доклад о результатах мониторинга целесообразно предоставлять (уполномоченному должностному лицу) в установленном порядке.

5.4. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для проведения оценки коррупционных рисков и реализации мер по снижению коррупционных рисков.

## 6. Заключительные положения

6.1. Положение об оценке коррупционных рисков разработано в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Конкретизация отдельных положений об оценке коррупционных рисков осуществляется путем разработки дополнений к настоящему положению.

## Перечень коррупциогенных факторов

- Среди основных коррупциогенных факторов
- отсутствие или неопределенность сроков, наличие дублирующих полномочий, возможность исключительного порядка для граждан и органов и критериев принятия решений);
  - возможность реализации потенциальной коррупции в том числе:
  - узкий круг служащих (работников) для реализации коррупционной схемы;
  - многочисленные зафиксированные факты реализации
  - отсутствие или неэффективность механизмов
  - наличие "слепых зон" для контроля и висторических процедурами (действиями) либо их этапами, коррупционной схемы;
  - отсутствие порядка взаимодействия с гражданами (лицами) определенных действий по каждому из
  - отсутствие условий открытости и прозрачности
  - объективные трудности осуществления контроля
  - отсутствие связи для рассмотрения жалоб (или) высокая интенсивность контактов;
  - возможность возникновения конфликта интересов
  - прямая или косвенная связь (конфликт интересов) (индивидуальным лицом), в отношении которого (надзор);
  - осуществление контроля (надзора) за юридическим лицом (предпринимателем), в котором работают родственники или иные близкими отношениями;
  - прямое или косвенное участие в деятельности предпринимателя);
  - отсутствие надлежащего внешнего аудита - за надзорного органа в целом;
  - неформализм служащих;
  - неиспользование при надзоре принципа "четкий контроль (надзор) следует осуществлять двум
  - отсутствие ротации служащих, замещающих должности с рисками;
  - обширным объемом действий (процедур), требующих участия должностным лицом;
  - отсутствие или недостаточная ответственность за правонарушения, в том числе коррупционного;
  - отсутствие закрепленных процедур (принятия подконтрольных надзорных мероприятий (принятия подконтрольных как встречается, где и как питаются служащие
  - возможность выборочного изменения предмета

Данный перечень является исчерпывающим.



**Анкета для размещения на официальном**

1. Наличие коррупции в <наименование организации>

нет;

да;

2. Изменение уровня коррупции **в законном** надзорного органа >

увеличился;

уменьшился;

прежний;

3. Как Вы **оцените** эффективность антикоррупционных **контрольных** мер надзорного органа >

высокая;

средняя;

низкая;

4. Какие коррупционные риски **интересны** надзорного органа >

---

---

5. Какие причины **вызывают** коррупцию в **ваших** органах >

---

---

6. Какие меры, на Ваш взгляд, необходимо в **наименованном** учреждении >

---

---

7. Ваши предложения, замечания, комментар

---

---

**Форма карты коррупционных рисков и**

**Карта коррупционных рисков и мер по**

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск и его описание возможных коррупционных схем	Наименование должности замещаемой, которая связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации		ФИО, должность ответственного	Срок реализации
				Реализуемые	Предлагаемые		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

**Администрация (действий), при котором  
коррупционный риск**

№ п /	Административная процедура (действие)	Коррупционный и краткое описание возможной коррупционной	Наименование подразделения должности замещение связано коррупционными рисками	Предлагаемые меры минимизации
1.	Определение предметной цены за	В одной за объединяют разнородные товары, услуги та образом, что ограничит конкуренцию привлечь к исполнению конкретными поставщиками аффилированными заказчиком выплачивая ему незаконно вознаграждение	Главный бухгалтер бухгалтер	Оценка уполномочен подразделением контрольно-ревизионного органа целесообразности объединения закупке работ, услуг закупок, в которых входного товара услуги; проверка уполномочен подразделением государственного органа на наличие возможной аффилированности между подразделением субъектом и служащими (работниками)  информирование по противодействию коррупционным правонарушениям поступивших на ограниченной конкуренции
		Характеристики товара, услуги опр таким образом (она) не быть приоб только у поставщика	Главный бухгалтер бухгалтер	Информирование отдела по противодействию коррупционным правонарушениям поступивших на ограниченной конкуренции

		поставщик аффилирован заказчиком выплачивае незаконно вознагражд		проверка уполномочен подразделен контрэнлаьвщр органа нали возможной аффилирован между подко субъектом и служащими (работникам
		Срок поста товара, о услуг, вы работ зав недостаточ добросовес поставщик поставщик аффилирова заказчиком выплачивае незаконно вознагражд	Главный бухгалтер бухгалтер	Информирова отдела по противодейс коррупционн правонаруше поступивших на ограниче конкуренции проверка уполномочен подразделен контрэнлаьвщр органа нали возможной аффилирован между подко субъектом и служащими (работникам
2.	Публика информа закупке	При обяза публикации информации электронно системе используют неправильн классифика или наимен закупки, в отражающе содержани При этом ограничен конкуренци исполнени привлекает поставщик, аффилирова заказчиком выплачива	Главный бухгалтер бухгалтер	Информирова отдела по противодейс коррупционн правонаруше потупивших на ограниче конкуренции проверка уполномочен подразделен контрэнлаьвщр органа нали возможной аффилирован между подко субъектом и служащими (работникам



		ему незаконно вознаградить		
		Опубликованы документы, невозможные сложить, от прочитав, скопировать. К исполнению заказа при поставщике, аффилирован заказчиком, выплачиваем ему незаконно вознаградить	Главный бухгалтер бухгалтер	Информирован отдел по противодействию коррупционным правонарушениям поступивших на ограничении конкуренции проверка уполномочен подразделен контрольно-орган налив возможной аффилирован между подком субъектом и служащими (рабниками)
3.	Доступ информации получен при выполнении служебных (должностных) обязанностей, если та информация не подл официальна распротранен	Предложено заинтересованным лицам за определенное вознаградить предоставлен доступ к информации, которая не подлежит официальному распространению	Администрация учебно-вспомогательного персонала	Установлено использование съемных магнитных носителей информации (флеш-накопители, внешние жесткие диски устройства) ограничение служебное в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"