

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ ДО «Свежий ветер»
 С.В. Мурышова
 2017 года



ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ ДО «Свежий ветер» на 2017 -2018 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации,
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий,
- содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	сентябрь	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государств. аккредитации, - режим работы учреждения; - график и порядок приема граждан директором учреждения по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	ноябрь	Педагог-организатор
3.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления заявлений и обращений	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ноябрь	Члены комиссии по противодействию коррупции
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия	1 раз в полугодие	Члены комиссии по противодействию коррупции

	действующему законодательству (оформляется в виде заключения)		
7.	Ознакомление всех работников учреждения с действующими локальными актами	В течение года	Делопроизводитель
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства, локальных актов в сфере противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Члены комиссии по противодействию коррупции
9.	Отчет о проводимой работе по предупреждению коррупции	Сентябрь-Апрель	Директор
10.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Директор
11.	Размещение на сайте учреждения информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Директор
12.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения	Май	Директор