

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования

«Центр творчества «Свежий ветер»

городского округа Тольятти

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«Свежий ветер»
Мурышова С.В.
«13» 10 2016 г.

Программа принята на основании
решения педагогического совета.
Протокол № 1 от «03» 10 2016 г.

Дополнительная общеобразовательная программа

«Компьютерная подготовка»

Возраст обучающихся - 11-18 лет

Срок реализации - 2 года

Новая редакция

Разработчики:

Минибаев Д.М. - педагог
дополнительного образования

Методическое сопровождение:
Стегалина Л.А. - методист

Тольятти,
2016 г.

Оглавление

Пояснительная записка	3-8
Введение	
Направленность программы	
Новизна программы	
Актуальность	
Педагогическая целесообразность	
Цель и задачи программы	
Возраст обучающихся	
Сроки реализации программы	
Формы обучения	
Формы организации деятельности	
Режим занятий	
Ожидаемые результаты	
Критерии и способы определения результативности	
Формы подведения итогов	
Учебно- тематический план и содержание изучаемого курса программы	9-18
Учебно-тематический план 1 год обучения	
Содержание программы 1 год обучения	
Учебно-тематический план 2 год обучения	
Содержание программы 2 год обучения	
Методическое обеспечение программы	19-22
Список используемой литературы	23-24
Приложение Календарно – тематический план.....	25-34

Пояснительная записка

Введение

Дополнительная образовательная программа «Компьютерная подготовка» позволяет подготовить уверенного пользователя ПК, дает детям возможность познакомиться с профессиями, использующими компьютерные технологии, научиться, на высоком уровне, совмещать работу на компьютере с теми требованиями, которые предъявляются по школьной программе, и обеспечивает социальную адаптацию слушателей, не имеющих возможности освоить современные компьютерные технологии в рамках образовательного процесса в школе.

Программа «Компьютерная подготовка» предполагает ознакомление обучающихся с возможностями использования персональных компьютеров для решения практических задач, формирования определенных навыков и умений в работе с наиболее распространенными типами прикладных программных средств на уровне пользователя. При этом ПК используется как рабочий инструмент.

В процессе изучения курса данной программы обучающиеся знакомятся с основами и возможностями ПК по решению прикладных задач с использованием ПК для анализа и решений ситуаций в рамках образовательного процесса в образовательном учреждении.

В рамках программы предполагается освоение и развитие пользовательских навыков работы с ПК, использование готовых программных продуктов, облегчающих и автоматизирующих труд в различных прикладных, практических сферах деятельности человека, не связанных с серьезным применением математики.

Программа ориентирована на существующие в настоящее время типы универсальных пользовательских программ - текстовые и графические редакторы, электронные таблицы.

В процессе изучения тем программы обучающиеся знакомятся с компьютерными телекоммуникациями; освоением типичного прикладного программного обеспечения и аппаратных средств ПК для реализации современных информационных технологий; компьютерным набором и редактированием текста, деловой перепиской, работой с графическим редактором, использованием ПК для анализа ситуаций в образовательном учреждении, в сфере производства, бухгалтерскими операциями на ПК, компьютерным делопроизводством.

Направленность программы техническая. Программа по функциональному назначению общеразвивающая.

Актуальность программы обусловлена тем, что в настоящее время одной из задач современного образования является содействие воспитанию нового поколения, отвечающего по своему уровню развития и образу жизни условиям информационного общества. Для этого обучающимся предлагается осваивать способы работы с информационными потоками - искать необходимую

информацию, анализировать её, преобразовывать информацию в структурированную текстовую форму, использовать её для решения учебных задач. Информационные технологии и глобальная информационная сеть Интернет даёт возможность получать самую разнообразную актуальную информацию в широком диапазоне науки и техники.

Программа «Основы компьютерной грамотности» развивает информационную культуру, помогает обеспечить профессиональное самоопределение и самореализацию обучающихся.

Педагогическая целесообразность

Данная образовательная программа педагогически целесообразна, так как становится важным и неотъемлемым компонентом, способствующим личностному росту обучающихся. Как показывает практика, без новых информационных технологий уже невозможно представить современное образовательное учреждение. В ближайшее время роль ПК будет возрастать, и в соответствии с этим будут возрастать требования к компьютерной грамотности учащихся образовательного учреждения.

Повышение компьютерной грамотности обучающихся, использование в образовательном учреждении современных информационных образовательных технологий даёт принципиально новые возможности для развития образовательного уровня обучающихся, обеспечит воспитанникам подготовку к исполнению ими ключевой роли в будущем обществе.

Реализация программы позволяет подготовить уверенного пользователя ПЭВМ, дает детям возможность познакомиться с профессиями, использующими компьютерные технологии, научиться, на высоком уровне, совмещать работу на компьютере с теми требованиями, которые предъявляются по школьной программе, и обеспечивает социальную адаптацию слушателей, не имеющих возможности освоить современные компьютерные технологии в рамках образовательного процесса в школе.

Дополнительная образовательная программа «Компьютерная подготовка» модифицированная. Данная программа создана на основе нескольких программ:

- «Основы компьютерной грамотности». Автор Кучерявый С.Н., г. Москва, 2008
- «Основы программирования». Автор сапожников Е.С., г. Москва, 2012
- «Основы компьютерной грамотности». Авто Александрова Л.А., г. Тюмень, 2011

Цель и задачи

Цель: создание условий для знакомства обучающихся с профессиональными навыками работы на компьютере, для развития творческих способностей и формирования информационной культуры обучающихся.

Задачи

Обучающие

- научить пользоваться наиболее распространёнными прикладными пакетами;
- научить обучающихся овладению новыми информационными технологиями;
- научить обучающихся умению решать задачи с помощью компьютерных программ;
- формировать общекультурные навыки работы с информацией;
- ознакомить обучающихся с возможностями использования персональных компьютеров для решения практических задач.

Развивающие

- развивать компьютерную грамотность обучающихся;
- развивать общее образование обучающихся.

Воспитательные

- формировать представления об избранной сфере профессиональной деятельности и соотношении себя с этой деятельностью.
- воспитать грамотного человека в русле времени, знающего и владеющего современными техническими средствами;
- воспитать общественно-значимые качества личности у обучающихся.

Возраст обучающихся - 11-18 лет.

Набор детей в учебные группы по желанию, свободный, без требований особой подготовки.

Количество обучающихся в группе от 12 до 15 человек.

Сроки реализации программы

Данная программа рассчитана на 2 года обучения.

Формы обучения - очная

Формы организации деятельности: индивидуальная, коллективная, в группах

Режим занятий

Количество учебных часов в год – 144 часа. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа (в соответствии с расписанием занятий). Продолжительность учебного часа – 45 минут. Между занятиями предусмотрен перерыв -10 минут.

Ожидаемые результаты

Личностные результаты:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить;
- планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата;
- контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
- опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
- умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму

представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования.

Предметные результаты:

- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей – таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Формы контроля и способы определения результативности

Хорошо поставленный контроль позволяет преподавателю не только правильно оценить уровень усвоения материала, но и увидеть свои собственные удачи и промахи. Для осуществления правильного, целенаправленного управления процессом обучения необходима обратная связь. Проверка знаний дает педагогу информацию о ходе познавательной деятельности учащихся, о том, как идет усвоение, какие следует внести коррективы. Эту связь часто называют *внешней* обратной связью. При контроле получает информацию и сам ученик. Такую связь называют *внутренней*.

Дидактика знает такие виды контроля: **текущий, периодический, итоговый** и **самоконтроль**.

Назначение *текущего* (формирующего) контроля – проверка усвоения и оценка результатов каждого урока, постоянное изучение учителем работы всего класса и отдельных учеников. Общеизвестными видами текущей проверки являются: различные формы устного опроса, проверка письменных домашних заданий, контрольные (самостоятельные) письменные задания. Однако наряду с такими традиционными формами применяются и другие: проверка с помощью различных перфокарт, проверка выполнения задания с помощью компьютера и др. По результатам этого контроля учитель выясняет, готовы ли учащиеся к усвоению последующего учебного материала. Наиболее часто встречающимся недостатком является сосредоточение внимания учителя на отстающих учениках.

Отличительной особенностью текущего контроля является его проведение на всех этапах изучения темы или раздела: ознакомления с учебным материалом, формирования и развития знаний и умений, их закрепления и углубления. В процессе текущего контроля от учащихся можно требовать знания только на том познавательном уровне, какой предусматривается определенным этапом овладения учебным материалом. Для эффективного применения формирующего контроля необходимо применять разнообразные формы и средства проверки в их рациональном сочетании: фронтальные и индивидуальные, устные и письменные, рассчитанные на весь урок или его часть.

Периодический (тематический) контроль проверяет степень усвоения материала за длительный период (четверть, полугодие) или материала по изученному разделу отдельным учащимся и классом в целом, когда знания в основном сформированы, систематизированы. Данный вид проверки проводится обычно в сочетании с текущей проверкой.

Формы подведения итогов: практическая работа, занятие- презентация

Учебно - тематический план и содержание курса программы

Учебно – тематический план

1 год обучения

№п\п	Разделы программы и тематика занятий	Всего часов	теория	практика
I	Компьютер и программное обеспечение	30	14	16
1	История развития компьютерной техники	2	2	-
2	Архитектура компьютера	6	4	2
3	Разновидности компьютерных программ	4	2	2
4	Файловая система	6	2	4
5	DOS	6	2	4
6	Архиваторы	4	2	2
7	Зачетное занятие «Посвящение в программисты»	2	-	2
II	Технология обработки текстовой информации	40	16	24
1	Набор текста и форматирование	4	2	2
2	Работа с графикой	4	2	2
3	Работа со списками	6	2	4
4	Создание полиграфической продукции	4	2	2
5	Работа с таблицами	6	2	4
6	Создание схем с использованием графических возможностей Word	4	2	2
7	Подготовка текста к печати	4	2	2
8	Работа с рефератами	8	2	6
III	Технология обработки числовой информации	30	12	18
1	Ввод информации и редактирование	16	8	8
2	Использование формул	6	2	4
3	Работа с диаграммами	6	2	4
4	Контрольная работа	2	-	2
IV	Системы оптического распознавания. Программы-переводчики.	22	6	16
1	Работа с программами переводчиками	6	2	4
2	Сканирование и распознавание текста	10	2	8
3	Зачетное занятие	6	2	4
V	Технология обработки графической (растровой) информации	12	6	6

1	Обзор программного обеспечения для работы с графическими объектами	2	2	-
2	Создание и редактирование графических объектов	6	2	4
3	Творческие работы с использованием графического редактора	4	2	2
VI	Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков.	10	4	6

Всего часов

144

58

86

Содержание программы

1 год обучения

Раздел 1. Компьютер и программное обеспечение

Тема №1.История развития компьютерной техники.

Санитарно-гигиенические и эргономические требования к компьютерному рабочему месту.

Техника безопасности в компьютерном классе.

Практика: Тестирование. Клавиатурные тренажеры.

Тема №2.Архитектура компьютера.

Функциональное устройство компьютера. Обмен информацией между устройствами компьютера. Производительность компьютера.

Практика: Клавиатурные тренажеры

Устройства ввода информации (клавиатура, мышь, сканер, цифровые камеры, микрофон и звуковая карта).

Практика: Клавиатурные тренажеры

Тема №3.Разновидности компьютерных программ.

Программное управление работой компьютера. Операционная система.

Практика: Загрузка компьютера. Работа с меню пуск. Запуск программ.

Основные объекты графического интерфейса (окна, панели, флажки и др.). Стандартные, служебные и мультимедиа программы. Установка аппаратного и программного обеспечения.

*Практика:*Работа с программой калькулятор, блокнот, настройка рабочего стола, установка принтера, обзор программного обеспечения.

Тема №4.Файловая система.

Файлы и их представление с помощью графического интерфейса.

Практика: Создание и удаление файлов.

Разновидности файлов, правила работы с ними.

Практика: Создание, удаление, копирование, переименование файлов и папок.

Тема №5.DOS.

DOS и операции низкого уровня. Интерфейс DOS. Начальная загрузка DOS.

Практика: Загрузка DOS. Путешествие по файловой системе.

Командная строка. Основные команды DOS.

Практика: Создание, удаление файлов, загрузка программ, настройки.

Интерфейс программы NC. Правила работы с файлами и папками.

Практика: Работа с папками и файлами.

Тема №6.Архиваторы.

Программы архиваторы. Их назначение, принцип работы, разновидности. Многотомные архивы.

Практика:Создание архивных копий..

Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

Практика:Запуск антивирусных программ, проверка дисков на наличие вирусов.

Тема №7.Зачетное занятие «Посвящение в программисты»

Закрепление материала, подготовка к зачету. Зачет.

Раздел 2. Технология обработки текстовой информации

Тема №1.Набор текста и форматирование.

Текстовый редактор MS Word. Главное меню. Основы форматирования. Страницы меню Шрифт.

Практика: Набор текста, изменение шрифта, размера

Основные объекты в документе (символ, абзац) и операции над ними Панель форматирования.

Работа с цветом.

Практика:Создание, редактирование и форматирование текстов. Работа с цветом.

Тема № 2.Работа с графикой

Вставка готовых графических объектов. Масштабирование изображения, используя мышь или главное меню системы опцию *рисунок* (кнопка *восстановить*, опции *обрезать*, *размер*, *масштаб*). Форматы графических объектов.

Практика: Создание документов с использованием готовых изображений.

Работа с панелью рисования. Настройка панели. Обрамление и заливка.

Практика: Создание изображений с помощью панели рисования.

Тема № 3.Работа со списками.

Разновидности списков. Использование списков. Маркированные списки. Изменение маркера

Практика:Создание маркированных списков. Изменение цвета, шрифтов, маркеров.

Нумерованные списки способы изменения нумерации.

*Практика:*Создание нумерованных списков, форматирование.

Многоуровневые списки.

Практика: Составление расписания, вставка графических объектов.

Тема № 4.Создание полиграфической продукции.

Демонстрация готовых работ. Принципы создания открыток. Разновидности. Работа с многостраничными документами.

Подготовка материалов для создания открытки.

Практика: Набор текста. Оформление открытки.

Тема № 5. Работа с таблицами.

Использование главного меню для создания таблиц. Автоформат таблиц.

Практика 6 Создание простых таблиц.

Сортировка объектов таблицы. Изменение ширины столбцов. Добавление и удаление столбцов, строк.

Практика: Создание таблицы со списком учащихся и днями рождения. Сортировка по дню рождения.

Практика: Создание таблиц с разбиением и объединением ячеек. Табеля успеваемости.

Тема № 6. Создание схем с использованием графических возможностей Word.

Применение схем. Цветовой баланс. Объемные объекты.

Практика: Создание схемы «Мое генеалогическое дерево». Создание схемы «Чему я научусь в объединении «Программист».

Тема № 7. Подготовка текста к печати.

Шаблоны документов и стили форматирования. Печать документов. Элементы законченного проекта. Вызов контекстно-зависимого меню. Заливка и просвет. Формат абзаца Мастер подсказок. Переключение между документами. Содержимое окна документа.

Способы выделения текста. Автотекст, автозамена.

Практика: Три способа работы с автоформатом.

Работа с рефератами.

Реферат. Правила оформления рефератов. Выбор тем.

Практика: Создание типовых документов (заявление, объявление).

Создание визиток, рефератов.

Раздел 3. Технология обработки числовой информации

Тема № 1. Ввод информации и редактирование.

Техника безопасности при работе за компьютером. Назначение EXCEL. Главное меню. Рабочая область.

Практика: Ввод и редактирование данных. Форматы числовых данных Изменение формата.

Математические операции над числовыми данными. Строка формул. Решение задач.

Практика: Создание перечня услуг и подсчет стоимости.

Тема № 2. Использование формул.

Формулы и функции. Абсолютные и относительные ссылки. Автозаполнение.

Практика: Составление таблицы умножения, возведения в степень. Изменение количества листов, названия.

Тема №3. Работа с диаграммами

Диаграммы. Форматы диаграмм. Применение диаграмм. Лист данных. Исследование функций и построение их графиков в электронных таблицах. Наглядное представление числовой информации (статической, бухгалтерской, результатов экспериментов и др.) с помощью диаграмм.

Практика: Создание диаграмм. Изменение формата. Работа с легендой. Оформление.

Тема № 4. Контрольная работа.

Раздел 4. Системы оптического распознавания. Программы-переводчики

Тема № 1. Работа с программами-переводчиками.

Разновидности программ-переводчиков. Корректность перевода. Автоматический перевод документов на различные языки.

Создание документов на иностранных языках с использованием программ-переводчиков.

Практика: Перевод текстов на иностранные языки с использованием программ-переводчиков.

Тема № 2. Сканирование и распознавание текста.

Работа со сканером. Использование сканера для перевода текстовой и графической информации в компьютер.

Практика: Сканирование графических объектов. Различные режимы сканирования.

Перевод документов с бумажных носителей в компьютерную форму с помощью сканирования текста.

Практика: Яркость, контраст. Распознавание сканированного текста. Редактирование.

Тема № 3. Зачетное занятие.

Раздел 5. Технология обработки графической (растровой) информации

1. Обзор программного обеспечения для работы с графическими объектами.

Графические редакторы. Классификация графических изображений. Понятие растра. Пикселя.

Векторная и растровая графика. Демонстрация работы в различных графических редакторах.

Демонстрация возможностей программы Photoshop.

2. Создание и редактирование графических объектов

Возможности панели инструментов. Работа с текстом.

Практика: Создание изображений с помощью панели инструментов.

Работа с цветом. Выделяющие рамки. Инструмент Штамп. Редактирование изображений.

Слои. Дополнительные палитры.

Практика: Создание изображений из нескольких слоев. Прозрачность слоев.

Обработка готовых изображений. Редактирование и преобразование масштабирование, изменение глубины цвета и формата файла изображений.

Фотоаппарат используется для овладения навыками цифровой фотографии, изучение композиции, работы с устройствами ввода. Решение творческих задач.

Тема № 3. Творческие работы с использованием графического редактора (4 часа)

Раздел 6. Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков(10 часов)

Закрепление материала первого года обучения. Выполнение творческих заданий. Подготовка к конкурсу. Подведение итогов. Индивидуальные консультации.

**Учебно - тематический план
2 год обучения**

№п\п	Разделы программы и тематика занятий	Всего часов	теория	практика
I	Технология обработки графической (векторной) информации	22	3	19
1	Демонстрация возможностей графического редактора Corel Draw	2	1	1
2	Создание и редактирование графических объектов	5	1	4
3	Изготовление полиграфической продукции	15	1	14
II	Проектная деятельность	26	12	14
1	Подготовка к разработке учебного проекта	4	3	1
2	Исследовательская работа	3	1	2
3	Создание публикаций	2	1	1
4	Понятие веб-сайта. Программы браузеры. Классификация поисковых систем.	2	1	1
5	Классификация и этапы разработки веб-сайтов	3	2	1
6	Создание веб-сайта	5	1	4
7	Создание тестов	2	1	1
8	Подготовка проектов к защите	2	1	1
9	Защита проектов	3	1	2
III	Коммуникационные технологии	12	7	5
1	Программы для работы в Интернет	2	1	1
2	Оптимизация изображений для использования в интернет	2	1	1
3	Принципы организации сетей	4	3	1
4	Электронная почта	2	1	1
5	Стратегия поиска информации в интернет	2	1	1
IV	Социальная информатика	7	4	3
1	Информационная культура	3	2	1
2	Защита авторских прав	2	1	1
3	Защита информации	2	1	1
V	Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков.	5	1	4
	Всего часов:	72	27	45

Содержание программы

2 год обучения

Раздел 1. Технология обработки графической (векторной) информации

Тема №1. Демонстрация возможностей графического редактора CorelDraw.

Техника безопасности работы в компьютерном классе. Показ работ учащихся прошлых лет: стендов, буклетов, грамот, открыток. Обсуждение работ. Планирование работы.

Тема №2. Создание и редактирование графических объектов.

Главное меню программы. Панель инструментов.

Практика: Создание графических объектов с помощью панели инструментов. Работа с текстом.

Обтекание объектов текстом. Работа с цветом.

Практика: Надписи по дуге, ломаной. Изменение цвета надписи, контура, заполнение градиентом.

Вставка готовых векторных изображений. Корректировка цвета, формы, размера.

Практика: Формирование изображений с использованием готовых векторных объектов.

Тема №3. Изготовление полиграфической продукции.

Изготовление медали для новых членов объединения.

Работа с многостраничными документами. Разметка страниц. Направляющие.

Практика: Изготовление рекламных листовок.

Подбор материала для изготовления грамот, дипломов. Цветовые решения. Сочетания цветов.

Теплые и холодные тона. Артистический носитель.

Практика: Изготовление грамот к мероприятиям, проводимым в Центре. Изготовление грамот, дипломов.

Сбор материала для буклетов (фотографии, информация) Выравнивание объектов. Создание надписей нестандартной величины. Двухсторонние документы. Подготовка к печати.

Настройки печати.

Практика: Создание буклетов. Изготовление настольных календарей.

Раздел 2. Проектная деятельность

Тема №1. Подготовка к разработке учебного проекта.

Знакомство с методом проектов. Выбор тем, формирование творческих групп.

Планирование содержания. Основополагающий вопрос. Проблемные вопросы.

Разработка сценария мультимедийной презентации.

Тема № 2. Исследовательская работа.

Определение путей исследования. Источников информации. Разработка вопросов для проведения опроса. Проведение опроса.

Практика: Оформление результатов исследования с помощью программы PowerPoint.

Практика: Работа над оформлением, вставка графических и мультимедийных объектов.

Тема № 3.Создание публикаций.

Публикации. Цель создания буклета. Продумывание названия буклета, содержание статей.

Подбор материала для буклета.

Подбор оформительских материалов..

Практика: Оформление титульного листа буклета.

Набор текста буклета. Вставка графических объектов.

Тема № 4.Понятие веб-сайта. Программы-браузеры. Классификация поисковых систем.

Основные понятия (Интернет. Модем. Гипертекст. Гиперссылки. Программы-браузеры.

Классификация поисковых систем.

Тема № 5.Классификация и этапы разработки веб-сайтов.

Классификация веб-сайтов. Просмотр готовых сайтов. Этапы разработки веб-сайта. Определение структуры сайта. Навигационная схема веб-сайта .

Тема № 6.Создание веб-сайта.

Подготовка текстового материала.

*Практика:*Разбивка текста в соответствии со структурой/ Подготовка графического материала, фотографий. Выбор цветовой гаммы, работа по созданию сайта. Организация ссылок. Отладка работы веб-сайта. Проверка корректной работы ссылок. Анализ работы веб-сайта. Проверка удобства переходов.

Тема № 7.Создание тестов.

Просмотр примеров дидактических материалов к проекту. Обдумывание содержания тестов.

Формулировка вопросов.

*Практика:*Подготовка дидактических материалов с использованием технологии обработки числовой информации. Оформление.

Тема № 8.Подготовка проектов к защите.

Разработка критериев оценки мультимедийной презентации и публикации. Разработка критериев оценки веб-сайта и дидактических материалов.

*Практика:*Составление бланков для оценки проекта. Вывод на печать.

Тема № 9.Защита проектов.

Защита проектов. Оценка работы товарищей. Подведение итогов.

Раздел 3. Коммуникационные технологии

Тема № 1.Программы для работы в Интернет.

Информационное пространство глобальной компьютерной сети Интернет. Работа программы Internet Explorer. Браузеры.

*Практика:*Поиск информации в Интернет .

Тема № 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет.

Подготовка изображений для использования в WWW. Форматы графических изображений.

Оптимизация изображений.

Практика: Исправление изображений для веб-сайтов. Эксперименты с размером и качеством.

Тема № 3. Принципы организации сетей.

История Интернет. Основные принципы организации сетей. Протоколы. Передача информации в сети Интернет. Организация доступа к сети Интернет. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). Протокол передачи данных TCP/IP. Универсальный указатель ресурсов (URL).

Тема № 4. Электронная почта .

Работа с электронной почтой. Настройка почтовых программ. Работа с программой Outlook Express.

Практика: Работа с электронной почтой (регистрация почтового ящика, отправка и получение сообщений, использование адресной книги).

Тема № 5. Стратегия поиска информации в Интернет.

Стратегия поиска информации. Адреса поисковых систем.

Практика: Поиск информации (документов, файлов).

Раздел 4. Социальная информатика

Тема № 1. Информационная культура.

Информационное общество – закономерности и проблемы становления и развития. Проблемы информационной безопасности общества.

Практика: Ознакомление в Интернет с его ростом по годам и распределением серверов по странам мира.

Тема № 2. Защита авторских прав.

Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. Правовая охрана программ и данных.

Практика: Ознакомление с законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».

Тема № 3. Защита информации.

Информационная культура и информационная безопасность личности. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.

Раздел 5. Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков (12 часов):

Закрепление и систематизация полученных знаний. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.

Методическое обеспечение

В процессе обучения используются следующие формы и методы проведения занятий:

Словесные (лекция, семинар).

Практические (лабораторные, творческие работы, деловая игра).

Формы контроля

Устный опрос (в начале занятия).

Практические задания, в форме выполнения на компьютере программных задач.

Анкетный опрос (в конце изучаемых тем).

Контрольная работа (в конце изучаемых тем).

Творческие задания, где усвоенный материал предлагается воплотить в оригинальные авторские проекты.

Для текущего контроля знаний используются тесты, практические задания, рефераты. Изучение каждого раздела заканчивается контрольной работой или тестом-зачетом, с целью самоопределения детьми уровня усвоения учебного материала. Подведение итогов обучения - квалификационные испытания.

При изучении технологии обработки текстовой информации у каждого обучающегося накапливается папка с документами:

- 1.Заявление о приеме в объединение.
- 2.Нумерованные, маркированные и многоуровневые списки («Я люблю...», «Я не люблю...», «Мое расписание уроков»).
- 3.Новогодняя открытка.
- 4.Три разнохарактерных таблицы.
- 5.Две схемы («Чему я хочу научиться», «Мое генеалогическое дерево»).
- 6.Реклама объединения.
- 7.Реферат на свободную тему о компьютере с оформлением титульного листа.

Это является зачетным материалом. На итоговом занятии обучающиеся защищают свои работы, выбираются лучшие, отмечаются недочеты, подводятся итоги.

Содержание контрольной работы по программе **EXCEL**:

1. Подготовить книгу, состоящую из нескольких листов. Дать имена листам.
2. На первом листе книги задать данные о стоимости и количестве приобретенного товара. На втором листе написать формулы и посчитать стоимость всей покупки.
3. Составить свое расписание уроков, оформить лист.
4. Построить круговую диаграмму для данной задачи. Оформить стрелками.
5. Для определенной задачи построить столбчатую диаграмму, оформить диаграмму рисунками.
6. Составить таблицу умножения от 1 до 20. Распечатать результат.

В конце первого года обучения проводится конкурс в котором проверяется скорость набора текста, умение редактировать текстовую, числовую и графическую информацию, творческий подход к заданиям, умение работать в коллективе, отстаивать свою точку зрения.

На втором году обучения предусмотрены следующие формы контроля:
Изготовление творческих работ в программном пакете CorelDraw:

1. Рекламная листовка на свободную тему (композиция).
2. Медали для учащихся 1 года обучения (работа с текстом)
3. Грамоты (работа с рамками).
4. Открытки (работа с готовыми рисунками).
5. Приглашения (дизайн шрифтов).
6. Визитки (работа со слоями).
7. Календари, буклеты, оформление стендов (творческий подход и комплексное использование полученных знаний и навыков)

Каждая группа, состоящая из 2-3 человек, готовит проект на любую интересующую их тему. В рамках этого проекта составляются презентации, публикации, сайты и документы в различных редакторах.

Форма зачета – защита проектов.

Проводится также теоретический зачет по основам фото и видео монтажа. Демонстрация индивидуальных работ по фото и видео монтажу и коллективная работа. На учебных занятиях используются индивидуальные и групповые формы работы. Сочетание данных форм на занятии реализуется в равной степени. Организация индивидуальной формы занятия упражняет детей в умении формулировать собственные высказывания. Работа в группах учит детей общаться друг с другом, предполагает сменный состав участников и спикера, представителя группы.

Часть материала предлагается в виде теоретических занятий. Обучение сопровождается практикой работы на современных профессиональных ПК с выполнением практических работ по всем темам программы и завершается выполнением зачётной работы по каждой теме.

Теоретические и практические занятия в рамках программы помогут овладеть процессами мышления, памяти, воображения, внимания со стороны и получить систематизированные знания.

В процессе реализации образовательной программы используются воспитательные педагогические технологии: создание ситуации успеха, устранение конфликтов, коллективно-творческие дела.

Формы и режим занятий: занятия проводятся в виде устного объяснения, демонстрации наглядного материала, видео материала, самостоятельных лабораторных работ, творческие индивидуальные задания, комплексные задания для самостоятельной работы (их выполнение

позволит приобрести и закрепить навыки практической работы на компьютере), элементы исследовательской деятельности.

Основные формы проведения занятий:

- беседы
- практические работы
- конкурсные работы

Достижения обучающихся - участие в конкурсах по информатике на муниципальном и региональном уровнях.

Для реализации программы требуется:

- учебно-наглядные пособия
- учебные программы
- информационный стенд
- наглядные пособия

Список используемых программных средств:

Windows XP и приложения

Клавиатурный тренажер «Соло на клавиатуре»

Total Commander

NeroStartSmart

Rar RUS

Microsoft Office Word

Microsoft Office Excel

Microsoft Office Publisher

Microsoft Office Power Point

Sound Forth

Fine Reader

Prompt XT

Adobe Photoshop CS4

Corel Draw X4

Macromedia Dreamweaver MX

Doctor Web

ACDSee

The Bat

Internet Explorer

Outlook Express

Winamp

Turbo Pascal

Adobe Premiere

Adobe AfterEffects

Pinnacle Studio

Материально-техническое обеспечение

-Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой:

компьютеры Pentium IV с операционной системой Windows XP и установленным изучаемым программным обеспечением;

струйный принтер;

сканер; компакт диски с обучающими и информационными программами;

- интерактивная доска;

- проектор.

Список используемой литературы

- Алексеев Е.Р., Чеснокова О.В., Турбо Паскаль 7.0 шаг за шагом, NT Press Москва, 2005
- Божко А. Н. Photoshop CS: Технология работы. Сканирование, ретушь. – М.: КУДИЦ-Образ, 2004
- Бурлаков М. В. Adobe Illustrator 9. Справочник. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2001
- Бухтиярова И.Н. Изучение информационных технологий в старших классах, ж. «Школа и производство» - М.: Школа-Пресс, №5, 2001
- Веретенникова Е.Г., Патрушина С.М., Савельева Н.Г. Компьютер для начинающего пользователя. Практикум.- Ростов-на-Дону: ИЦ «МарТ», 2002
- Глушаков С.В, Мельников И.В. Персональный компьютер. М.: «АСТ», 2000
- Бурлаков М. В. CorelDRAW 9. Справочник. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2000
- Гурский Ю. А. Самоучитель Illustrator CS. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Гурский Ю. А., Гурская И. В., Жвалевский А. В. CorelDRAW 12. Трюки и эффекты. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Гурский Ю. А., Гурская И. В. Photoshop CS. Трюки и эффекты. – 2-е изд. (+CD). -СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Журин А.А. Самоучитель работы на компьютере. MS Windows XP Home Edition XP. – М.: «ЮНВЕНС», 2004
- Информатика. Программы общеобразовательных учреждений. Сост.: А.А. Кузнецов, Л.Е. Самовольнова – М.: Просвещение, 2000
- Intel Обучение для будущего Москва, 2003
- Кириленко А. П. Photoshop CS - стань профессионалом! Самоучитель. - СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003.М.: «ОЛМА-ПРЕСС», 2003
- Львовский М.Б. Учебник по HTML. Интернет-учебник, 2003
- Луций С. А. Самоучитель Photoshop CS. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Миронов Д. Ф. CorelDRAW 12. Учебный курс. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Пономаренко С. Adobe Photoshop 7. С-Петербург, «БХВ-Петербург». 2003
- Пауэл Томас А., Уитворт Дэн. HTML справочник программиста. Москва-Минск, АСТ Харвест, 2003
- Панкратова Т. В. Photoshop CS (+CD). Учебный курс. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Солоницын Ю. А., Белобородова Е. Photoshop CS и цифровая фотография. Самоучитель. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004
- Угринович Н. Информатика и информационные технологии 10-11 класс, 2003

Хотунцев Ю.Л. Роль образовательной области «Технология» в решении задач общеобразовательных учебных заведений. /Российская образовательная школа: проблемы и перспективы. Сборник статей. – М., 1997- с. 128-132.

Шахов М. В., Данилова Т., Гурский Ю. А. Photoshop CS и цифровая фотография. Популярный самоучитель. – СПб.: Издательский дом "Питер", 2004

Список рекомендуемой литературы для обучающихся

Алексей Калугин Иллюстрированный самоучитель по Windows . <http://bookz.ru/authors/avtor-neizvesten/winxpsmuch.html>

Информатика: Кн. Для учителя: Метод. рекомендации к учеб. 10-11 кл./А.Г. Гейн, Н.А. Юнерман. – М.: Просвещение, 2001

Информатика. 7-9 класс. Базовый курс. Практикум по информационным технологиям/ Под ред. Н.В. Макаровой. СПб.: Питер, 2001

Информатика. 10-11 класс/ Под ред. Н.В. Макаровой.- СПб.: Питер, 2000

Мак-Клелланд Дик. Photoshop 6 для «чайников». – М.: Изд-во Вильямс,Диалектика, 2001

Роуз Карла. Освой самостоятельно Adobe Photoshop 6 за 24 часа. – М.:Издательство Вильямс, 2001. Тайц А. М., Тайц А. А. Самоучитель Adobe Photoshop 6. – СПб.: Издательство: ВHV – Санкт – Петербург, 2001

Шварц С., Дэвис Ф. CorelDraw для Windows. Быстрый старт. – М.:ДМК Пресс, 2003

Учебник по Adobe Premiere Pro 1.5 <http://www.softportal.com/software-4548-uchebnik-po-adobe-premiere-pro.html>

Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя. Краткий курс. – М.: Инфра-М, 1997

Календарно- тематический план

Название образовательной программы «Компьютерная подготовка»

Направленность техническая

Вид программы модифицированная

Срок реализации 2 года

Количество часов по годам обучения 1 год обучения – 144 часа, 2 год обучения -72 часа

1 год обучения (по 2 часа)

№ п\п	Содержание занятий	Часы	Примечание
	Инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ, ПДД, антитеррор. Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 1: Демонстрация возможностей графического редактора Corel Draw.	1	
	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 1: Демонстрация возможностей графического редактора Corel Draw.	1	
	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. Главное меню программы. Панель инструментов. /теория/	1	
1	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. Главное меню программы. Панель инструментов. /теория/	1	
2	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Надписи по дуге, ломаной. Изменение цвета надписи, контура, заполнение градиентом.	1	
3	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Формирование изображений с использованием готовых векторных объектов.	1	
4	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Формирование изображений с использованием готовых векторных объектов.	1	
5	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Надписи по дуге, ломаной. Изменение цвета надписи, контура, заполнение градиентом.	1	
6	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. Главное меню программы. Панель инструментов. /теория/	1	
7	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Надписи по дуге, ломаной. Изменение цвета надписи, контура, заполнение градиентом.	1	
8	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Цветовые решения. Сочетания цветов. Теплые и холодные тона.	1	
9	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема 4: Файловая система. <i>Практика:</i> Создание, удаление, копирование, переименование файлов и папок.	1	
10	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема5: DOS. DOS и операции низкого уровня. Итерфейс DOS. Начальная загрузка DOS.	1	
11	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема5: DOS. <i>Практика:</i> Загрузка DOS. Командная строка. Основные команды DOS.	1	

12	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема5: DOS. Практика: Загрузка DOS. Командная строка. Основные команды DOS.	1	
13	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема 6: Архиваторы. Программы архиваторы. Их назначение, принцип работы, разновидности. Многотомные архивы.	1	
14	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема 6: Архиваторы. Практика: Создание архивных копий.. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.	1	
15	Раздел 1: Компьютер и программное обеспечение. Тема 7: Зачётное занятие «Посвящение в программисты».	1	
16	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 1: Набор текста и форматирование. Текстовый редактор MS Word. Главное меню. Основы форматирования.	1	
17	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 1: Набор текста и форматирование. <i>Практика:</i> Набор текста, изменение шрифта, размера.	1	
18	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 2:Работа с графикой. Вставка готовых графических объектов.	1	
19	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 2: Работа с графикой. Создание изображений с помощью панели рисования.	1	
20	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 3: Работа со списками. Разновидности списков. Использование списков.	1	
21	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 3: Работа со списками. Практика: Создание маркированных списков. Изменение цвета, шрифтов, маркеров.	1	
22	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 3: Работа со списками. Практика: Создание маркированных списков. Изменение цвета, шрифтов, маркеров.	1	
23	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 4: Создание полиграфической продукции. Демонстрация готовых работ. Принципы создания открыток.	1	
24	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 4: Создание полиграфической продукции. Практика: Набор текста. Оформление открытки.	1	
25	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 5: Работа с таблицами. Использование главного меню для создания таблиц.	1	
26	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 5: Работа с таблицами. Практика. Создание простых таблиц.	1	
27	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 5: Работа с таблицами. Практика. Создание простых таблиц.	1	
28	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 6: Создание схем с использованием графических возможностей Word. Применение схем. Цветовой баланс.	1	
29	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 6: Создание схем с использованием графических возможностей Word. Практика:Создание схемы «Мое генеалогическое дерево».	1	
30	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 7: Подготовка текста к печати. Шаблоны документов и стили форматирования.	1	
31	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 7: Подготовка текста к печати. Практика: Три способа работы с автоформатом.	1	
32	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 8: Работа с рефератами. Правила оформления рефератов. Выбор тем.	1	
33	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 8: Работа с рефератами. Практика: Создание типовых документов (заявление, объявления).	1	
34	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 8: Работа с рефератами. Практика: Создание типовых документов (заявление, объявления).	1	
35	Раздел 2: Технология обработки текстовой информации. Тема 8: Работа с рефератами. Практика: Создание типовых документов (заявление, объявления).	1	
36	Раздел 3: Технология обработки числовой информации.Тема1: Ввод информации и редактирование. Техника безопасности при работе с компьютером.	1	
37	Раздел 3: Технология обработки числовой информации Тема1: Ввод информации и редактирование. Техника безопасности при работе за компьютером. Назначение EXCEL.	1	
38	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема1: Форматы числовых данных Изменение формата.	1	
39	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема1: Математические операции над числовыми данными. Строка формул. Решение задач.	1	

40	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема1 <i>Практика:</i> Создание перечня услуг и подсчет стоимости.	1	
41	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема1: <i>Практика:</i> Создание перечня услуг и подсчет стоимости.	1	
42	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 1: <i>Практика:</i> Создание перечня услуг и подсчет стоимости.	1	
43	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 2: Использование формул. Формулы и функции.	1	
44	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема2: Использование формул. Практика: Составление таблицы умножения, возведения в степень.	1	
45	Раздел 3: Технология обработки числовой информации.Тема2: Использование формул. Практика: Составление таблицы умножения, возведения в степень.	1	
46	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 3: Диаграммы. Форматы диаграмм. Применение диаграмм. Лист данных.	1	
47	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 3: Практика: Создание диаграмм. Изменение формата. Работа с легендой. Оформление.	1	
48	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 3: Практика: Создание диаграмм. Работа с легендой. Оформление.	1	
49	Раздел 3: Технология обработки числовой информации. Тема 4: Контрольная работа.	1	
50	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 1: Работа с программами-переводчиками. Создание документов на иностранных языках с использованием программ-переводчиков.	1	
51	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 1: Работа с программами-переводчиками. Практика:Перевод текстов на иностранные языки с использованием программ-переводчиков.	1	
52	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 1: Работа с программами-переводчиками. Практика: Перевод текстов.	1	
53	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 2: Сканирование и распознавание текста.	1	
54	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 2: Сканирование и распознавание текста. Практика: Сканирование графических объектов	1	
55	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 2: Сканирование и распознавание текста. Практика: Сканирование графических объектов	1	
56	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 2: Сканирование и распознавание текста. Практика: Сканирование графических объектов	1	
57	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 2: Сканирование и распознавание текста. Практика: Сканирование графических объектов	1	
58	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 3: Зачётное занятие.	1	
59	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 3: Зачётное занятие.	1	
60	Раздел 4: Системы оптического распознавания. Тема 3: Зачётное занятие.	1	
61	Раздел 5: Технология обработки графической информации. Тема1: Обзор программного обеспечения для работы с графическими объектами. Графические редакторы.	1	
62	Раздел 5: Технология обработки графической информации. Тема1: Обзор программного обеспечения для работы с графическими объектами. Графические редакторы.	1	
63	Раздел 5: Технология обработки графической (растровой) информации. Тема2: Создание и редактирование графических объектов. Работа с текстом.	1	
64	Раздел 5: Технология обработки графической (растровой) информации. Тема2: Создание и редактирование графических объектов. Практика: Создание изображений с помощью панели инструментов.	1	
65	Раздел 5: Технология обработки графической (растровой) информации. Тема2: Создание и редактирование графических объектов. Практика: Создание изображений с помощью панели инструментов.	1	
66	Раздел 5: Технология обработки графической информации. Тема3: Творческие работы с использованием графического редактора.	1	
67	Раздел 5: Технология обработки графической информации. Тема3: Творческие работы с использованием графического редактора.	1	

68	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление материала первого года обучения.	1	
69	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление материала первого года обучения.	1	
70	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Выполнение творческих заданий.	1	
71	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Подготовка к конкурсу. Подведение итогов.	1	
72	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Подготовка к конкурсу. Индивидуальные консультации.	1	
73	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 9. Защита проектов.	1	
74	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 1. Программы для работы в Интернет. Работа программы Internet Explorer. Браузеры.	1	
75	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 1. Программы для работы в Интернет. Информационное пространство глобальной компьютерной сети Интернет.	1	
76	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет. <i>Практика:</i> Исправление изображений для веб-сайтов. Эксперименты с размером и качеством.	1	
77	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет. <i>Практика:</i> Исправление изображений для веб-сайтов. Эксперименты с размером и качеством.	1	
78	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет. Подготовка изображений для использования в WWW.	1	
79	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). /теория/	1	
80	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Протоколы. Передача информации в сети Интернет. /теория/	1	
81	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). /теория/	1	
82	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Протоколы. Передача информации в сети Интернет. /теория/	1	
83	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). /теория/	1	
84	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Протоколы. Передача информации в сети Интернет. /теория/	1	
85	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). /теория/	1	
86	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 4. Электронная почта. Работа с электронной почтой. Настройка почтовых программ. /теория/	1	
87	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 4. Электронная почта. <i>Практика:</i> Работа с электронной почтой	1	
88	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 4. Электронная почта. <i>Практика:</i> Работа с электронной почтой.	1	
89	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 5. Стратегия поиска информации в интернет. Стратегия поиска информации. Адреса поисковых систем. /теория/	1	
90	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 5. Стратегия поиска информации в интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации (документов, файлов).	1	

91	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 5.Стратегия поиска информации в интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации (документов, файлов).	1	
92	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
93	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
94	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
95	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
96	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
97	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. <i>Практика:</i> Ознакомление в Интернет с его ростом по годам и распределением серверов по странам мира.	1	
98	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. <i>/теория/</i> .	1	
99	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. <i>/теория/</i> .	1	
100	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. <i>Практика:</i> Ознакомление с законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».	1	
101	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
102	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
103	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
104	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
105	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
106	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
107	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
108	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
109	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
110	Раздел 5: Коммуникационные технологии. Тема 5.Стратегия поиска информации в интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации (документов, файлов).	1	
111	Раздел 5: Коммуникационные технологии. Тема 5.Стратегия поиска информации в интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации (документов, файлов).	1	
112	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
113	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
114	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
115	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
116	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. <i>/теория/</i> .	1	
117	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. <i>Практика:</i> Ознакомление в Интернет с его ростом по годам и распределением серверов по странам мира.	1	
118	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. <i>/теория/</i> .	1	

119	Раздел 5: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. /теория/.	1	
120	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Практика: Ознакомление с законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».	1	
121	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
122	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
123	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
124	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
125	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
126	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
127	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
128	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
129	Раздел 6: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
130	Раздел 6: Коммуникационные технологии. Тема 5. Стратегия поиска информации в интернет. Практика: Поиск информации (документов, файлов).	1	
131	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
132	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
133	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
134	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
135	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
136	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Практика: Ознакомление в Интернет с его ростом по годам и распределением серверов по странам мира.	1	
137	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. /теория/.	1	
138	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. /теория/.	1	
139	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Практика: Ознакомление с законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».	1	
140	Раздел 6: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
141	Раздел 7: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
142	Раздел 7: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
143	Раздел 7: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
144	Раздел 7: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
	Всего:	144 часа	

2 год обучения (по 2 часа)

№ п\п	Содержание занятий	Часы	Примечание
1	Инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ, ПДД, антитеррор. Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 1: Демонстрация возможностей графического редактора Corel Draw.	1	
2	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 1: Демонстрация возможностей графического редактора Corel Draw.	1	
3	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. Главное меню программы. Панель инструментов. /теория/	1	
4	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Обтекание объектов текстом. Работа с цветом.	1	
5	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Надписи по дуге, ломаной. Изменение цвета надписи, контура, заполнение градиентом.	1	
6	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Формирование изображений с использованием готовых векторных объектов.	1	
7	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 2: Создание и редактирование графических объектов. <i>Практика:</i> Формирование изображений с использованием готовых векторных объектов.	1	
8	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. Работа с многостраничными документами. Разметка страниц. Направляющие. /теория/	1	
9	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Изготовление рекламных листовок.	1	
10	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Подбор материала для изготовления грамот, дипломов.	1	
11	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Цветовые решения. Сочетания цветов. Теплые и холодные тона.	1	
12	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Изготовление грамот к мероприятиям, проводимым в Центре.	1	
13	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Изготовление грамот к мероприятиям, проводимым в Центре.	1	
14	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Изготовление грамот, дипломов.	1	
15	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Сбор материала для буклетов (фотографии, информация)	1	
16	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Создание надписей нестандартной величины.	1	
17	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Двухсторонние документы. Подготовка к печати. Настройки печати.	1	
18	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика:</i> Двухсторонние документы. Подготовка к печати. Настройки печати.	1	

19	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика</i> : Создание буклетов. Изготовление настольных календарей.	1	
20	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика</i> : Создание буклетов. Изготовление настольных календарей.	1	
21	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика</i> : Создание буклетов. Изготовление настольных календарей.	1	
22	Раздел 1: Технология обработки графической (векторной) информации. Тема 3. Изготовление полиграфической продукции. <i>Практика</i> : Создание буклетов. Изготовление настольных календарей.	1	
23	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 1: Подготовка к разработке учебного проекта. Знакомство с методом проектов. Выбор тем, формирование творческих групп. <i>/теория/</i>	1	
24	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 1: Подготовка к разработке учебного проекта. Планирование содержания. Основопологающий вопрос. <i>/теория/</i>	1	
25	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 1: Подготовка к разработке учебного проекта. Разработка сценария мультимедийной презентации. <i>/теория/</i>	1	
26	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 1: Подготовка к разработке учебного проекта. <i>/практика/</i>	1	
27	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 2. Исследовательская работа. Разработка вопросов для проведения опроса. Проведение опроса. <i>/теория/</i>	1	
28	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 2. Исследовательская работа. <i>Практика</i> : Оформление результатов исследования с помощью программы PowerPoint.	1	
29	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 2. Исследовательская работа. <i>Практика</i> : Работа над оформлением, вставка графических и мультимедийных объектов. 3. Создание публикаций.	1	
30	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 2. Создание публикаций. Подбор материала для буклета. <i>/теория/</i>	1	
31	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 2. Создание публикаций. <i>Практика</i> : Оформление титульного листа буклета. Набор текста буклета.	1	
32	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 4. Понятие веб-сайта. Программы-браузеры. Классификация поисковых систем. Основные понятия. <i>/теория/</i>	1	
33	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 4. Понятие веб-сайта. Программы-браузеры. Классификация поисковых систем. <i>/практика/</i>	1	
34	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 5. Классификация и этапы разработки веб-сайтов. Этапы разработки веб-сайта. <i>/теория/</i>	1	
35	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 5. Классификация и этапы разработки веб-сайтов. Определение структуры сайта. <i>/теория/</i>	1	
36	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 5. Классификация и этапы разработки веб-сайтов <i>/практика/</i>	1	
37	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 6. Создание веб-сайта. Подготовка текстового материала. <i>/теория/</i>	1	
38	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 6. Создание веб-сайта. <i>Практика</i> : Разбивка текста в соответствии со структурой/	1	
39	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 6. Создание веб-сайта. <i>Практика</i> : Организация ссылок. Отладка работы веб-сайта.	1	
40	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 6. Создание веб-сайта. <i>Практика</i> : Проверка корректной работы ссылок.	1	

41	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 6. Создание веб-сайта. <i>Практика:</i> Анализ работы веб-сайта. Проверка удобства переходов.	1	
42	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 7.Создание текстов. Просмотр примеров дидактических материалов к проекту./теория/	1	
43	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 7.Создание текстов. <i>Практика:</i> Подготовка дидактических материалов с использованием технологии обработки числовой информации.	1	
44	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 8. Подготовка проектов к защите. Разработка критериев оценки мультимедийной презентации и публикации.	1	
45	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 8. Подготовка проектов к защите. <i>Практика:</i> Составление бланков для оценки проекта. Вывод на печать.	1	
46	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 9. Защита проектов. /теория/	1	
47	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 9. Защита проектов. /практика/	1	
48	Раздел 2: Проектная деятельность. Тема 9. Защита проектов. /практика/	1	
49	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 1. Программы для работы в Интернет. Работа программы Internet Explorer. Браузеры.	1	
50	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 1. Программы для работы в Интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации в Интернет.	1	
51	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет. /теория/	1	
52	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 2. Оптимизация изображений для использования в Интернет. <i>Практика:</i> Исправление изображений для веб-сайтов. Эксперименты с размером и качеством.	1	
53	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. История Интернет. /теория/	1	
54	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Протоколы. Передача информации в сети Интернет. /теория/	1	
55	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. Система адресации (IP – адреса и доменные имена). /теория/	1	
56	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 3. Принципы организации сетей. /практика/	1	
57	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 4. Электронная почта./теория/	1	
58	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 4. Электронная почта. Работа с электронной почтой. /практика/	1	
59	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 5.Стратегия поиска информации в интернет. Стратегия поиска информации. Адреса поисковых систем . /теория/	1	
60	Раздел 3: Коммуникационные технологии. Тема 5.Стратегия поиска информации в интернет. <i>Практика:</i> Поиск информации (документов, файлов).	1	
61	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
62	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. Проблемы информационной безопасности общества. /теория/.	1	
63	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 1. Информационная культура. <i>Практика:</i> Ознакомление в Интернет с его ростом по годам и распределением серверов по странам мира.	1	
64	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. Лицензионные, бесплатные и условно-бесплатные программы. /теория/.	1	
65	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 2. Защита авторских прав. <i>Практика:</i> Ознакомление с законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».	1	

66	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
67	Раздел 4: Социальная информатика. Тема 3. Защита информации. Этические нормы поведения в компьютерных сетях.	1	
68	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
69	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Закрепление и систематизация полученных знаний.	1	
70	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
71	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
72	Раздел 5: Повторение и закрепление полученных знаний, умений и навыков. Доработка творческих итоговых индивидуальных проектов и их защита.	1	
	Всего:	72 часа	